



**Администрация  
муниципального образования  
«Кяхтинский район»  
Республики Бурятия**

**Буряад республикын  
“Хяагтын аймагай” гэнэн  
муниципальна байгууламжын  
Захиргаан**

**Глава**

ул. Ленина, д. 33, г. Кяхта, Кяхтинский район,  
Республики Бурятия, 671840  
тел. (30142) 91-4-05, факс 91-4-05  
E-mail: admkht@icm.buryatia.ru  
<http://admkht.sdep.ru>  
ИНН 0312002282 КПП 031201001

13.03.2023 № 840

О новом порядке расследования и  
учета профессиональных заболеваний

Уважаемые работодатели!

Администрация МО «Кяхтинский район» сообщает, что с 1 марта 2023 г. вступает в силу новый порядок расследования профессиональных заболеваний.

В целях консультационного сопровождения деятельности организаций и предприятий на территории МО «Кяхтинский район» в сфере охраны труда направляю информационный материал о новом порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников.

Прошу принять данную информацию и довести до сведения подведомственных, подконтрольных учреждений и организаций по курируемым отраслям, а также разместить информационный материал на официальном сайте вверенного Вам учреждения.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

С уважением,

Захарова В.В.

Б.Ж. Нимаев

## Новый порядок расследования и учета профессиональных заболеваний с 1 марта 2023

С 1 марта 2023 года вступает в силу новый порядок расследования профессиональных заболеваний.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 года № 1206 утвержден новый порядок расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников (далее - новый порядок расследования). Документ будет действовать шесть лет. Это постановление отменяет действие предыдущего порядка расследования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 года № 967.

Основные изменения в порядке расследования профзаболеваний:

1. Акт расследования. В нем стало 6 пунктов (ранее было 4). Кроме того, существенным образом изменился порядок работы медицинских учреждений при подозрении на острое профессиональное заболевание.

2. Изменение в установлении заключительного диагноза. По новому порядку клиники без лицензии на исследование профзаболеваний больше не будут ставить заключительный диагноз пациентам, которые обратились с острыми профзаболеваниями (абз. 2 п. 11 Правил постановления № 1206). Раньше диагноз устанавливали только таким пациентам, документы граждан с хроническими заболеваниями отправляли в центр профпатологии. Теперь документы всех пациентов с профзаболеваниями будут направлять в центры. При этом всем пациентам с профзаболеваниями по-прежнему будут оказывать медпомощь и ставить предварительный диагноз.

3. Направление в центр профпатологии. Медорганизации будут направлять работников в центр профпатологии при подозрении на острое профзаболевание. В настоящее время так делают, только если выявили хроническое заболевание, а при выявлении острого заболевания заключительный диагноз ставят самостоятельно. С 1 марта 2023 года при подозрении на острое или хроническое профзаболевание работник должен быть направлен в центр профпатологии после оказания ему необходимой медицинской помощи.

4. Информация о хронических профзаболеваниях. Медицинские учреждения обязаны сообщать работодателям заболевших работников с 1 марта 2023 года не только о предварительном диагнозе острого заболевания, как сейчас, но и о выявлении хронического профзаболевания.

5. Документы в центр профпатологии. При выявлении хронического заболевания медицинские учреждения будут подавать в центр профессиональной патологии более подробный пакет документов, чем до 1 марта 2023 года.

Связано это с тем, что теперь нужно предоставлять дополнительные документы:

- карту эпидемиологического обследования (в случае, если есть подозрение на заражение инфекционным или паразитарным заболеванием);
- копии протоколов лабораторных испытаний на рабочем месте работника (при хроническом профзаболевании).

6. Сроки извещения. Изменены сроки извещения о предварительном диагнозе профзаболевания. О предварительном диагнозе медучреждение обязано известить органы Роспотребнадзора и работодателя заболевшего сотрудника. Извещение об остром профзаболевании, как и сейчас, направляется в течение суток, о хроническом – в течение трех рабочих дней. Ранее – трех календарных. При остром профзаболевании медорганизация направляет документы работника в центр профпатологии в течение недели со дня получения характеристики. Этот срок новый. При хроническом профзаболевании документы направляют, как и ранее, в месячный срок.

7. Медицинское заключение. Установили срок выдачи работнику медзаключения об окончательном диагнозе – три рабочих дня. В тот же срок заключение направляют страховщику и в медорганизацию.

8. Формирование комиссии. Для расследования необходимо создать комиссию за 10 рабочих дней с момента, когда получите извещение о заключительном диагнозе (п. 15 Правил постановления № 1206). Требования к составу обновили – количество членов комиссии должно быть нечетным и нужно включить представителя центра профпатологии, где работнику поставили диагноз. По согласованию с Социальным фондом России (ранее – ФСС) привлекается специалист фонда.

Напоминаем, что неизменным остается то, что работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в расследовании возникшего у него профессионального заболевания. При этом он не может быть членом комиссии по расследованию профзаболевания, и его непосредственный руководитель тоже. Связано это с тем, что и сам работник, и его непосредственный начальник являются заинтересованными в положительном решении комиссии.

Пошаговый алгоритм расследования и учета профзаболеваний с учетом информации из нового Постановления:

Шаг 1. Работник обращается в медицинскую организацию. В ней устанавливается предварительный диагноз «Острое профессиональное заболевание». В течение суток медорганизация направляет извещение об установлении предварительного диагноза в отдел Роспотребнадзора по месту работы заболевшего, а также работодателю пострадавшего работника.

Шаг 2. Работодатель, получив извещение, готовит сведения для санитарно-гигиенической характеристики и направляет ее в запросивший отдел Роспотребнадзора в течение суток со дня, следующего за днем получения извещения.

Шаг 3. Отдел Роспотребнадзора в течение суток после получения извещения, приступает к выяснению связи заболевания с профессией. Составляет санитарно-гигиеническую характеристику и в двухнедельный

срок со дня получения извещения направляет ее в медицинскую организацию. На этом этапе нужно не забыть ознакомить работника (или его доверенное лицо) с текстом характеристики под подпись.

Шаг 4. Медицинская организация в течение недели со дня получения СГХ направляет в центр профпатологии выписку из медкарты, СГХ, копию трудовой книжки, карту эпидемиологического обследования.

Шаг 5. После оказания работнику специализированной медицинской помощи в медицинской организации ему выдают направление в центр профпатологии для экспертизы связи заболевания с профессией.

Шаг 6. Центр профпатологии обследует работника, и по результатам оформляет в 4 экземплярах заключение о наличии острого профзаболевания – работодателю, работнику, в Социальный фонд России и в медорганизацию, и в течение 3 рабочих дней со дня составления заключения составляет извещение о заключительном диагнозе.

Шаг 7. Центр профпатологии в течение 3 рабочих дней со дня составления заключения выдает его под расписку работнику (его доверенному лицу), Социальному фонду России и в медорганизацию, установившую предварительный диагноз профзаболевания. Еще один экземпляр хранится в центре профпатологии.

Шаг 8. После того, как работодатель получит свой экземпляр извещения о заключительном диагнозе в течение 10 рабочих дней издает приказ о создании комиссии по расследованию обстоятельств и причин профзаболевания. Срок расследования – 30 рабочих дней (можно продлить не более чем на 30 рабочих дней).

Шаг 9. Для принятия решения по результатам расследования комиссия изучает документы, указанные в пункте 23 нового порядка расследования, в том числе – в виде электронных файлов.

Шаг 10. Представительный орган работников должен установить наличие факта грубой неосторожности работника. Если такой факт был, представительный орган указывает это в своем протоколе (заключении). Но если представительный орган считает, что вины работника нет, то и процент вины будет «нулевым». Этот протокол изучается комиссией, сведения о нем вносятся в Акт расследования, а сам документ прилагается к материалам расследования.

Шаг 11. Акт в пяти экземплярах подписывается всеми членами комиссии в течение 3 рабочих дней по истечении срока расследования и утверждается руководителем или заместителем руководителя территориального отделения Роспотребнадзора, и выдается работнику, работодателю, в Социальный фонд России, в центры профпатологии, эпиднадзора.

Шаг 12. Работодатель в месячный срок разрабатывает план мероприятий по предупреждению профзаболеваний и сообщает в центр эпиднадзора о выполнении решений комиссии по расследованию. Акт расследования профзаболевания хранится 75 лет.

**Список для отправки:**

- 1.Руководителям подведомственных учреждений (по списку);
- 2.Главам городских и сельских поселений (по списку);
- 3.Директору Кяхтинского краеведческого музея им. академика В.А. Обручева  
Б. Ц-Е. Цыремпилову;
4. Главному врачу ГБУЗ «Кяхтинская ЦРБ» - Будаевой Т.П.-Д.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262769

Владелец Серебренникова Надежда Николаевна

Действителен с 10.10.2023 по 09.10.2024